

Aika: Maanantai 8.4.2019 klo 16.00 – 17.40

Paikka: Kunnantalo, kokoushuone 2

Läsnä: Paalavuo Jarkko, pj
Paalavuo Päivi, vpj
Lehto Juhani, j
Hautala Teuvo, j
Haapakoski Marja-Leena, varaj

Rajala Sanna-Maarit, sihteeri

Pöytäkirjantarkastajat: Tarkastetaan seuraavassa kokouksessa 10.4.2019

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 11.4.2019

Sisällysluettelo

ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTUS	2
TOIMENPITEET LAITOSÄÄNESTYKSESSÄ	3
ILMOITUSASIAKIRJOJEN TARKASTUS	4

ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN TARKASTUS

Keskusvaaliltk § 12

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta. Keskusvaalilautakunta päättää siitä, hyväksytäänkö ennakkoäänestys vai jätetäänkö se ottamatta huomioon. Ennakkoäänestys on jätettävä ottamatta huomioon, jos

- ennakkoon äänestänyttä ei ole otettu äänioikeusrekisteriin;
- vaalikuoreen on tehty äänestäjää tai ehdokasta koskeva tai muu asiaton merkintä;
- lähetekirje on niin puutteellinen tai epäselvä, ettei varmasti voida vakuuttua, onko äänestys tapahtunut laissa säädetyin tavoin, tai päätellä, kuka on äänestänyt;
- kotiaänestyksen lähetekirjeestä puuttuu äänestyksessä läsnä olleen 18 vuotta täyttäneen henkilön nimikirjoitus.

Kun äänestys jätetään ottamatta huomioon, äänioikeusrekisteriin tai vaaliluetteloon ei tehdä minkäänlaista merkintää.

Äänioikeusrekisteriin merkitään ne hyväksytyt ennakkoäänestykset, jota ei ole merkitty rekisteriin jo ennakkoäänestyspaikassa.

Hyväksytyt vaalikuoret on lähetekirjeistä erotettuina ja äänestysalueittain jaoteltuina säilytettävä avaamattomina varmassa tallessa siihen asti kun ne toimitetaan vaalipiirilautakunnalle laskentaa varten. Reisjärven kunta muodostaa yhden äänestysalueen, Reisjärvi 001.

Pja

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta ryhtyy tarkastamaan saapuneita ennakkoäänestysasiakirjoja vaalikuoria avaamatta ja tekee merkinnän pöytäkirjaan äänestyksen huomioon ottamatta jättämisestä, merkitsee äänioikeusrekisteriin ne ennakkoäänestykset, jotka voidaan hyväksyä, mutta joita ei ole merkitty rekisteriin sekä korjaa ne ennakkoäänestykset, jotka vaalitoimitsija on pyytänyt korjaamaan.

Päätös: Keskusvaalilautakunnalle on saapunut yhteensä 441 ennakkoäänestysasiakirjaa.

Äänioikeusrekisteriin oli merkitty 395 ennakkoäänestystä. Keskusvaalilautakunta hyväksyi yksimielisesti 395 ennakkoäänestysasiakirjaa. Hyväksytyjä vaalikuoria oli 395 kpl.

Äänioikeusrekisteriin merkitsemättömiä ennakkoäänestyksiä oli 46 kpl. Keskusvaalilautakunta merkitsi äänioikeusrekisteriin 46 yksimielisesti hyväksytyä ennakkoäänestystä, jotka jakautuivat seuraavasti: Laitosäänestys 30 kpl, kotiaänestys 16 kpl, joista 3 kpl omaishoitajan äänestyksiä. Yhteensä hyväksytyjä vaalikuoria oli 46 kpl.

Ennakkoäänestysasiakirjoja tarkastettiin kaikkiaan 441 kpl, joista äänioikeusrekisteriin äänestäneiksi merkittyjä oli 441 kpl ja hyväksytyjä vaalikuoria oli 441 kpl.

TOIMENPITEET LAITOSÄÄNESTYKSESSÄ

Keskusvaaliltk § 13

Eduskuntavaalien ennakoäänestyksen järjestämisestä laitoksessa (laitosäänestys) huolehtii kunnanhallituksen asettama vaalitoimikunta.

Vaalitoimikunta päätti kokouksessaan 22.3.2019, että laitosäänestys terveyskeskuksen vuodeosastolla, palvelukeskus Honkalinnassa ja palvelutalo Mansikassa järjestetään keskiviikkona 3.4.2019 sekä Esperi hoitokoti Rantaniemessä ja Hoivakoti Paavolassa torstaina 4.4.2019.

Pja

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta merkitsee tiedokseen toimenpiteet laitosäänestyksestä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

ILMOITUSASIAT

Keskusvaaliltk § 14

Kunnanhallitus 14.2.2019 § 29 ja valtuusto 27.2.2019 § 19: Eron myöntäminen luottamustoimista ja uusien varajäsenten valinta

ORK Vaalituki 1.3.2019: Varautuminen palvelunestohyökkäyksiin vaalien aikana

Oikeusministeriö 27.3.2019:

- Vaaliohjekorjaus ja Yhdenvertaisuusvaltuutetun kannanotto
- Lähetekuorten postitukset muihin kuntiin ja viimeinen postituspäivä

Pja

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 13 - 14
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamatta. Pykälät ja valituskieltojen perusteet 12, päätökseen ei saa erikseen hakea muutosta VaaliL 66 (714/1998)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven keskusvaalilautakunta Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi Pykälät Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 11.4.2019. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika - 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinnimilaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.